



নর্দান ইলেকট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানি লিঃ
Northern Electricity Supply
Company Ltd.

(An enterprise of Bangladesh
Power Development Board)

উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর

প্রধান কার্যালয়: বিদ্যুৎ ভবন, হেতেম খাঁ,

রাজশাহী-৬০০০

www.nesco.gov.bd



জবুরি

সীমিত

নম্বর: ২৭.২৯.০০০০.০০৩.০৫.০০৪.১৯.৩২৮

তারিখ: ১০ ভাদ্র ১৪২৭

২৫ আগস্ট ২০২০

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক একটি “ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা ২০১৯ ” প্রণয়নের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হল:

ক্রম নং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	দপ্তরের নাম	কমিটিতে অবস্থান
১)	সৈয়দ গোলাম আহাম্মদ, নির্বাহী পরিচালক, (অর্থ ও প্রশাসন)	নির্বাহী পরিচালক, (অর্থ) এর দপ্তর	আহ্বায়ক
২.	মোঃ শাহাদৎ হোসেন সরকার, প্রধান প্রকৌশলী (ভার:)	প্রধান প্রকৌশলীএর দপ্তর, বিতরণ অঞ্চল, রংপুর।	সদস্য
৩)	মো: আব্দুর রশিদ, প্রধান প্রকৌশলী (ভার:),	প্রধান প্রকৌশলীএর দপ্তর, বিতরণ অঞ্চল, রাজশাহী।	সদস্য
৪)	মোহাম্মদ রবিউল ইসলাম সিদ্দিকী, উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা) এর দপ্তর।	সদস্য
৫)	মোহাম্মাদ আবু মুত্তালিব, অতিরিক্ত পরিচালক (অ.দা)	অতিরিক্ত পরিচালক (বাণিজ্যিক পরিচালন), নেসকো লি:, রাজশাহী এর দপ্তর।	সদস্য
৬)	মো: রহমত উল্লাহ-আল-ফারুক, ব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ ও প্রশাসন)	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর।	সদস্য
৭)	মো: তাজুল ইসলাম, সহকারী ব্যবস্থাপক (লিগ্যাল এ্যান্ড কোম্পানি এ্যাফেয়ার্স)	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের এর দপ্তর।	সদস্য সচিব

কাজের পরিধি :

বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত পত্র এবং প্রকাশিত “ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা ২০১৯ ” এর আলোকে নেসকো লি: এর একটি “ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা ২০১৯ ” প্রণয়ন।

সময়সীমা:

উক্ত কমিটি অফিস আদেশ জারি করার দিন থেকে ৩০ কর্মদিবসের মধ্যে কাজ সম্পন্ন করবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ অফিস আদেশ জারি করা হল।এ অফিস আদেশ জারির ফলে স্মারক নং ২৭.২৯.০০০০.০০৩.০৫.০০৪.১৯.৩১৬; তারিখ: ২৫ জুন ২০২০, মোতাবেক জারিকৃত অফিস আদেশটি বাতিল বলে গণ্য হবে।

১৯-৯-২০২০

এ.বি.এম ইমতিয়াজ উদ্দিন আহমেদ

উপ-মহাব্যবস্থাপক

ফোন: ০১৭০৯৯৯৬৭৪৭

ইমেইল:

imtiaz.uddin@nesco.gov.bd

নম্বর: ২৭.২৯.০০০০.০০৩.০৫.০০৪.১৯.৩২৮/১(১৪)

তারিখ: ১০ ভাদ্র ১৪২৭

২৫ আগস্ট ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী (নেসকো)
- ২) সকল নির্বাহী পরিচালক, নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী (নেসকো)
- ৩) প্রধান প্রকৌশলী, রাজশাহী/রংপুর/নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী (নেসকো)
- ৪) সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী (নেসকো) লিমিটেড
- ৫) অতিরিক্ত পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অতিরিক্ত পরিচালকের দপ্তর, বাণিজ্যিক পরিচালন, রাজশাহী, নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী (নেসকো)
- ৬) উপ-পরিচালক, আঞ্চলিক হিসাব দপ্তর, রাজশাহী
- ৭) ব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন), উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর, নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী (নেসকো)
- ৮) জনাব.....।
- ৯) অফিস কপি।

১৯-৯-২০২০

সুবীর রঞ্জন পোদ্দার

ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)